

Департамент образования города Москвы
Северо-Западное окружное управление образования
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа с углубленным изучением французского языка № 1286»

125480, г. Москва, ул. Героев Панфиловцев, д. 15
ОГРН: 1027739464873

тел.: (495) 494-11-55
e-mail: sch1286@szouo.ru

ВВЕДЕНО
в действие приказом
от 19.06.15 № 476-1
Директор ГБОУ школа № 1286

Волкова С.А.
« 19 » июня 2015

РАССМОТРЕНО
на Управляющем совете
от 02.06.15 Протокол № 14
Председатель УС

Межуева Л.В.
« 02 » июня 2015



ПОЛОЖЕНИЕ о системе стимулирования и мотивации учащихся ГБОУ ШКОЛЫ № 1286

I. Общие положения.

Настоящее положение

- определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения учащихся ГБОУ Школы № 1286 (далее - Школа) в целях поддержки высокой мотивации учащихся за достижения в различных областях.
- регламентирует меры морального и материального поощрения учащихся школы.

II. Цель Положения:

- поддержка и поощрение высокой учебной мотивации учащихся;
- содействие дальнейшей успешной социализации обучающихся;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся.

III. Виды поощрений

3.1. Применяются следующие виды поощрения:

- Благодарственное письмо директора.
- Благодарственное письмо директора Школы родителям учащегося.
- Награждение ценным подарком.
- Награждение грамотой, дипломом.
- Моральное и материальное поощрение от спонсоров и учредителей конкурсов.
- Поздравление, одобрение, похвала через школьные СМИ (радио, газета, сайт).

3.2. Поощрения предусмотрены:

- за высокие достижения в учебе:
- отличную учёбу;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях;
- за поднятие престижа Школы на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях и др. мероприятиях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- благородные поступки.

IV. Принципы применения поощрений

Применение мер поощрения, установленных в Школе, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех учащихся;
- гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности;
- взаимосвязи системы морального и материального поощрения.

V. Порядок предоставления учащихся к поощрению и применению мер поощрения

5.1. Благодарность директора Школы (Благодарственное письмо) объявляется:

- учащимся за конкретные личные достижения, связанные с успехами в учебной, общественной, спортивной деятельности;
- приказом директора школы;
- ходатайство об объявлении благодарности учащемуся оформляется классным руководителем, заместителем директора в произвольной форме с указанием конкретных достижений учащегося.

5.2. Благодарственное письмо директора Школы родителям учащегося объявляется:

- родителям учащегося, достигшего высоких показателей в учебной деятельности, спорте, творчестве, общественной деятельности;
- родителям, оказавшим большую помощь и поддержку развитию Школе, в организации общешкольных и классных мероприятий;
- оформляется на специальном бланке с указанием фамилии, имен, отчества родителей учащегося.
- зачитывается в торжественной обстановке и направляется в адрес родителей учащегося.

5.3. Грамотой и ценным подарком, денежным премированием поощряются учащиеся по приказу директора Школы.

5.4. Другие формы поощрения могут применяться за любые достижения учащихся по рекомендации педагогического совета и итогам проведенных мероприятий.

VI. Процедура применения системы мер поощрения учащихся

6.1. Поощрения объявляются в приказе по Школе, применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся.

6.2. Информация о поощрении выкладывается на сайт школы.

6.3. Документы, (оригиналами или копиями документов: дипломы, сертификаты, грамоты, удостоверения), подтверждающих участие и наличие призовых мест в различных конкурсах всех видов и уровней, учащийся хранит в своем «Портфолио».