

# **Положение о порядке выбора учащимися факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).**

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регламентирует последовательность действий по выбору учащимися муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения (далее - школа) факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня предлагаемого образовательным учреждением на ступени основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденными Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189; с Концепцией модернизации Российского образования на период до 2020 года; Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.07.2002 № 2783, Приказом Минобрнауки РФ от 28.12.2010 № 2106 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников», Письмом Минобрнауки России от 13.11.2003 г. № 14-51-277/13 «Об элективных курсах в системе профильного обучения на старшей ступени общего образования»; Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 марта 2010 года № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;

Уставом школы.

1.3. Понятия, используемые в практике работы образовательного учреждения:

- Факультативные занятия – необязательная форма учебно-воспитательного процесса в школе (ст.34, ч.1, п.5), направленная на формирование разнообразных компетенций. Их деятельность дает учащимся возможность:

- дополнить, углубить свои знания и умения по предмету;
- развивать умения самостоятельно применять знания;
- развивать творческие способности;
- готовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

- Элективные занятия – обязательная форма учебно-воспитательного процесса в общеобразовательном учреждении (ст.34, ч.1, п.5), составляющая школьный компонент учебного плана и являющаяся важной содержательной частью обучения. Элективные занятия призваны удовлетворять индивидуальные образовательные интересы, потребности и склонности

каждого ученика, являясь важным средством построения индивидуальных образовательных программ в общеобразовательном учреждении.

## **2. Порядок формирования групп и организации факультативных занятий.**

2.1. Перечень факультативных занятий на каждый год формируется, исходя из заявлений родителей (законных представителей) и наличия реальных возможностей для развития способностей обучающихся общеобразовательного учреждения.

2.2. В группы для проведения факультативных занятий зачисляются учащиеся на принципах добровольности.

2.3. Группы для проведения факультативных занятий, как правило, комплектуются из одного или параллельных классов и являются группами постоянного состава. Занятия на факультативах, не связанных с предметами учебного плана, могут проводиться с учащимися различных классов.

2.4. При комплектовании групп для изучения факультативных курсов не допускается проведение отборочных испытаний и проверок

2.5. Зачисление учащихся в группы для проведения факультативных занятий производится учителем, ведущим занятие, и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.6. Факультативные занятия ведут учителя образовательного учреждения, имеющие соответствующую подготовку в данной образовательной области.

2.7. Факультативный курс может быть рассчитан не менее чем на 34 часа (2 часа в неделю в течение полугодия или 1 час в неделю в течение года).

2.8. Заместитель директора по УВР составляет специальное расписание факультативных занятий.

2.9. По каждому факультативному курсу используются программы факультативных курсов, утвержденные Министерством образования и науки РФ, рабочие образовательные программы, авторские программы учителей общеобразовательного учреждения. Календарно-тематический план факультативного курса на текущий учебный год утверждается директором общеобразовательного учреждения, или его заместителем, курирующим данный предмет.

2.10. При проведении факультативных занятий используются различные формы, методы обучения и виды учебной деятельности учащихся (лекции, семинары, практикумы, лабораторные занятия, экскурсии, проекты, рефераты, доклады и др.).

2.11. Оценки по итогам работ обучающихся на факультативных занятиях не выставляются.

## **3. Порядок формирования групп и организации элективных занятий.**

3.1. Преподавание элективных занятий ведётся в рамках учебного расписания, составленного с учётом требований Санитарных норм и нормативами учебного времени. Объём учебной нагрузки учащегося в неделю не должен превышать максимально допустимый (согласно учебному плану).

3.2. В группы для проведения элективных занятий зачисляются все учащиеся.

3.3. Группы для проведения элективных занятий комплектуются из одного или параллельных классов и являются группами постоянного состава.

3.5. Зачисление учащихся в группы производится учителем, ведущим занятие, и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.6. Элективные занятия ведут учителя общеобразовательного учреждения, имеющие соответствующую подготовку в данной образовательной области.

3.7. Содержание элективных курсов не должно дублировать содержания предметов, обязательных для изучения.

3.8. По каждому элективному курсу используются программы элективных курсов, утвержденные Министерством образования и науки РФ, рабочие образовательные программы, авторские программы учителей школы.

3.9. Приоритетными формами обучения на элективных курсах являются: проектная и исследовательская деятельность, практики, игровые технологии, лаборатории и иные формы, ориентированные на инновационные педагогические технологии.

3.10. Учащийся имеет право по окончании одного элективного курса (ЭК) приступить к изучению другого ЭК или сменить выбранный элективный курс до момента его завершения на основании письменного заявления учащегося с объяснением причины.

3.11. Элективный курс оценивается, если учащийся выполнил зачётную работу, предусмотренную программой курса: подготовил проект, выполнил творческую или исследовательскую работу, реферат, тест, сконструировал макет или прибор и др. в соответствии с требованиями, изложенными в пояснительной записке программного курса.

3.12. Критерии оценивания достижений устанавливаются в пояснительной записке к программе курса и доводятся до сведения учащихся на первом занятии. Достижения учащихся по изучаемому курсу могут быть зачтены на предметах соответствующего цикла, изучаемых по учебному плану учреждения, занесены в портфолио учащегося в разделы: проекты, творческие работы и социальная практика.

3.13. Итоговое оценивание по элективным курсам не производится; текущие оценки по данным предметам учитываются при выставлении четвертных, полугодовых и годовых отметок по родственным предметам учебного плана.

#### **4. Ресурсное обеспечение элективных курсов и факультативов.**

4.1. Формы, средства и методы обучения, используемые при преподавании, выбираются педагогом самостоятельно в зависимости от решаемых целей и задач.

4.2. Программно-методическое обеспечение включает в себя:

- программу курса;
- информационно-содержательную основу реализуемого курса (справочную, научно-познавательную и др.);
- учебно-тематическое планирование;
- систему творческих наработок учителя и творческих работ учащихся и другие педагогические средства, необходимое оборудование.

4.3. Реализация содержания элективных курсов обеспечивается программами, прошедшими экспертизу в установленном порядке.

#### **5. Документация элективных курсов и факультативов.**

5.1. Каждый учитель, ведущий элективные курсы и факультативные занятия, должен иметь программу, которая включает в себя:

- пояснительную записку, отражающую цели и задачи факультативного курса;
- тематику занятий;
- перечень умений и навыков, которые обучающиеся должны приобрести на факультативных занятиях;
- список литературы для учителя и учащихся.

5.2. Для фиксирования проведенных факультативных занятий, их содержания, посещаемости учащимися ведется учителем журнал занятий.

5.3. В журнале указываются следующие данные:

- название факультативного или элективного курса;
- Ф.И.О учителя, ведущего вышеуказанный курс - дата проведения занятий;
- тема проведенного занятия в соответствии с календарно-тематическим планом;
- фиксируется посещение занятий обучающимися (ставится «плюс»), в случае отсутствия ученика ему проставляется «н»;

5.4. Данный журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

5.5. Ведение элективных курсов фиксируется в классном журнале, в случае, если элективные курсы изучаются в рамках учебного плана и нет необходимости ведения в отдельном журнале, если курсы не изучаются в рамках дополнительного образования. Учитель обязан регулярно заполнять журнал факультативных занятий, в котором отмечает дату и тему занятия, посещаемость учащимися занятий. Учитель обязан своевременно предоставлять журнал для проверки заместителю директора по УВР.

## **6. Порядок управления.**

### **1) Администрация Гимназии:**

- разрабатывает Положение о порядке выбора учащимися факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ;
- изучает спрос учащихся и их родителей (законных представителей) на факультативные курсы, удовлетворенность их изучаемыми факультативными курсами;
- разрабатывает и утверждает учебный план с полным перечнем факультативных курсов и элективных занятий;
- контролирует ведение предусмотренной Положением документации;
- контролирует соблюдение требований в части обеспечения условий, в том числе наполняемость групп;

2) При организации факультативных занятий Гимназия должна иметь следующие документы:

- материалы анкетирования, определяющие выбор обучающимися и их родителями (законными представителями) факультативных курсов;
- заявления родителей (законных представителей) учащихся, которые хранятся у заместителя директора школы по УВР, отвечающего по должностным обязанностям за организацию факультативных занятий;
- приказ по Гимназии, утверждающий списочный состав учащихся факультативных курсов;
- приложение к учебному плану школы с перечнем реализуемых факультативных курсов и их программного обеспечения;
- журналы учета проведенных факультативных занятий;
- сведения об изучаемых факультативных курсах в классных журналах в разделе «Сведения о факультативных занятиях»;
- расписание занятий факультативных курсов утверждается директором школы.

## **7. Оценка качества работы факультатива, элективного занятия.**

7.1. Руководство школы контролирует выполнение программ факультативных курсов, посещаемость, соблюдение расписания, ведение документации, предусмотренной настоящим Положением.

7.2. Предметная диагностика качества проведения факультативных курсов планируется администрацией школы с учетом специфики факультативов на основании критериев. (Приложение №1)

7.3. Контроль эффективности проведения факультативных занятий осуществляется по следующим показателям:

- метод проведения занятий (лекции, беседы, решение задач, лабораторно-практические занятия и т. д.);
- формы занятий (семинар, диспут и т.д.), их адекватность заявленному содержанию и эффективность;
- активность и самостоятельность учащихся в процессе занятий;

- посещаемость факультативных занятий.

7.4. Руководство и контроль за организацией и содержанием факультативных занятий осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе и директор Гимназии.

## Приложение №1

### Критерии качества проведения факультативных занятий.

| №  | Критерий                                                        | Уровень качества                                                                  |                                                               |                                                                               |                                                              |
|----|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
|    |                                                                 | оптимальный                                                                       | высокий                                                       | удовлетворительный                                                            | неудовлетворительный                                         |
| 1. | Посещаемость занятий.                                           | Посещаемость 100 -90%                                                             | Посещаемость 90 – 60%                                         | Посещаемость 60 – 50%                                                         | Посещаемость менее 50%                                       |
| 2. | Участие учащихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах, конференциях | учащиеся участвуют в муниципальных, краевых олимпиадах, являются их победителями. | Учащиеся являются призёрами районных олимпиад.                | Учащиеся являются участниками районных олимпиад, призёрами школьных олимпиад. | Учащиеся не принимают участия в конкурсах, олимпиадах и т.д. |
| 3. | Активность учащихся.                                            | Творческая активность                                                             | Самостоятельная активность                                    | Полу-самостоятельная активность                                               | Несамостоятельная активность.                                |
| 4. | Уровень деятельности                                            | Исследовательский                                                                 | Творческий                                                    | Частично-творческий                                                           | Репродуктивный                                               |
| 5. | Удовлетворённость                                               | Все учащиеся удовлетворены организацией занятий                                   | 75% удовлетворены организацией занятий                        | Более половины учащихся удовлетворены                                         | Большинство учащихся не удовлетворены                        |
| 6. | Ведение документации                                            | Ведение документации полностью соответствуют Положению о факультативах.           | Ведение документации соответствует Положению о факультативах. | Ведение документации в основном соответствуют данному Положению.              | Ведение документации не соответствует данному Положению.     |