

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Башкирский государственный
педагогический университет
им. М. Акмуллы»

ПОЛОЖЕНИЕ

**О предметной методической комиссии
дистанционной олимпиады
«Акмуллинская олимпиада»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Башкирского государственного
педагогического университета
им. М. Акмуллы

_____ Р.М. Асадуллин
«_____» _____ 2014г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и определяет основные функции, порядок работы предметной методической комиссии дистанционной олимпиады школьников «Акмуллинская олимпиада» структурного подразделения БГПУ им. М. Акмуллы (далее – предметная методическая комиссия).

1.2. Предметная методическая комиссия создается в целях методического обеспечения проведения предметной олимпиады, проводимой в рамках дистанционной олимпиады школьников «Акмуллинская олимпиада» (далее – Олимпиада).

1.3. Предметная методическая комиссия строит свою деятельность на основе настоящего положения.

1.4. Предметная методическая комиссия создается в структурном подразделении университета, ответственном за организацию и проведение предметных, межпредметных, тематических или творческих олимпиад, проводимых в рамках Олимпиады, на период проведения Олимпиады решением (распоряжением) руководителя структурного подразделения университета.

1.5. Предметная методическая комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Уставом ФГБОУ ВПО «Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы» и нормативными документами, регулирующими организацию образовательной деятельности в университете;
- Положением о проведении дистанционной олимпиады школьников «Акмуллинская олимпиада»;
- Регламентов проведения предметной олимпиады;

- настоящим Положением.

2. Основные функции предметной методической комиссии

Предметная методическая комиссия Олимпиады:

- разрабатывают олимпиадные задания по предмету, творческому направлению для этапов Олимпиады и в сроки, предусмотренные Положением о проведении дистанционной олимпиады школьников «Акмуллинская олимпиада», представляют их для публикации на официальном сайте Олимпиады;
- разрабатывают критерии и методики оценки выполненных олимпиадных заданий для этапов Олимпиады;
- представляют для публикации типовые (демонстрационные) задания по предметам, а после проведения олимпиады - решения олимпиадных заданий и других видов испытаний;
- представляют в Оргкомитет Олимпиады предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Олимпиады;
- осуществляют иные функции в соответствии с Положением об Олимпиаде.

3. Состав предметной методической комиссии. Обязанности председателя и членов предметной методической комиссии.

3.1. Составы предметной методической комиссии формируются, как правило, из числа научных и педагогических работников, а также аспирантов и магистрантов Университета, других образовательных организаций.

3.2. Количество (рекомендуемое количество - три человека), персональные составы и кандидатуры председателей предметной методической комиссии определяются и утверждаются руководителем структурного подразделения университета.

3.3. Обязанности членов предметной методической комиссии устанавливаются председателями, исходя из задач и обязанностей, определенных настоящим Положением. Из числа членов предметной методической комиссии председатель назначает секретаря.

3.4. Председатели и члены предметной методической комиссии обязаны обеспечить условия неразглашения содержания олимпиадных заданий.

4. Порядок работы предметной методической комиссии

4.1. Олимпиадные задания по предмету, творческому направлению для этапов Олимпиады разрабатываются членами предметной методической комиссии по поручению их председателей и утверждаются на заседании комиссий.

4.2. Члены Предметной методической комиссии, не согласные с решением большинства, обязаны подписать протокол заседания комиссии с изложением в нем своего особого мнения.

5. Делопроизводство предметной методической комиссии

5.1. Предметная методическая комиссия ведет и представляет следующую документацию в Оргкомитет:

- протокол заседания предметной методической комиссии по утверждению олимпиадных заданий по предмету, творческому направлению для этапов Олимпиады;
- олимпиадные задания по предмету, творческому направлению для этапов Олимпиады;
- критерии и методики оценки выполненных олимпиадных заданий для этапов Олимпиады;
- типовые (демонстрационные) задания по предметам, а после проведения олимпиады - решения олимпиадных заданий и других видов испытаний;
- предложения по вопросам, связанным с совершенствованием организации проведения Олимпиады;

5.2. Вышеуказанные документы подписываются председателем предметной методической комиссии.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его ректором университета.

6.2. Все изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы предметной методической комиссии, могут быть внесены в настоящее Положение приказом ректора по представлению директора Центра развития одаренности школьников и согласованию с проректором по учебной работе Университета.

Положение

о жюри первого этапа всероссийской олимпиады школьников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Гремячевская средняя общеобразовательная школа»

5.6. Предметные жюри Олимпиады:

- проверяют и оценивают выполненные олимпиадные задания;
- проводят анализ выполненных олимпиадных заданий;
- определяют кандидатуры победителей и призеров Олимпиады и представляют их для утверждения в Оргкомитет Олимпиады;
- представляют в оргкомитет Олимпиады аналитические отчеты о результатах проведения соответствующих этапов Олимпиады.

1.

Общие положения

1.1. Положение о жюри первого этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Положение) определяет статус и компетенцию жюри первого этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Жюри), которое создается для решения вопросов оценки достижений обучающихся на первом этапе всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада), определения победителей и призеров.

1.

В своей деятельности Жюри руководствуется:

- Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
- Положением о всероссийской олимпиаде школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.2007 № 286;
- Положением о проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом департамента образования Тульской области 23.07.2008 № 804;

- приказом Министерства образования РФ от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении Федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, департамента образования Тульской области и комитета по образованию администрации муниципального образования Новомосковский район о проведении олимпиад школьников в текущем учебном году;
- другими нормативными документами Министерства образования и науки РФ, регламентирующими оценку знаний, умений и навыков обучающихся по общеобразовательным предметам;
- настоящим Положением.

1.3. Жюри создается на период проведения Олимпиады в соответствии с перечнем учебных предметов, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.

Задачи жюри

2.1. К основным задачам Жюри относится:

- объективная оценка выполнения участниками заданий Олимпиады;
- определение победителей и призеров Олимпиады;
- определение по итогам первого этапа Олимпиады кандидатов в команду для участия в муниципальном этапе олимпиады.

3. Обязанности и права жюри

3.1. Жюри обязано:

- объективно оценивать результаты выполнения заданий участниками в соответствии с существующими нормативными документами и критериями оценки выполнения заданий Олимпиады;
- проводить апелляцию;
- осуществлять работу в дни проведения Олимпиады с участниками и руководителями команд по анализу содержания, критериев оценки предложенных заданий и проблем изучения школьных курсов общеобразовательных дисциплин;
- готовить предложения по награждению победителей и призеров;

3.2. Жюри имеет право:

- вносить в оргкомитет предложения по организации и проведению Олимпиады;
- запрашивать и получать от жюри школьного этапа олимпиады информационные материалы, относящиеся к деятельности Жюри;
- пересматривать итоги Олимпиады по результатам апелляций.

3.3. Обязанности каждого члена Жюри устанавливаются, исходя из задач и обязанностей Жюри, определенных настоящим Положением.

4. Состав жюри

4.1. Количественный и персональный состав Жюри (не менее трех человек), его председатель утверждаются приказом директора.

4.2. Из членов Жюри большинством голосов выбирается секретарь Жюри.

5. Порядок работы жюри

5.1. Порядок работы Жюри определяется коллегиально членами Жюри и утверждается председателем.

5.2. Члены Жюри, не согласные с решением большинства, обязаны подписать протокол заседания Жюри с изложением в нем своего особого мнения.

5.4. Решения Жюри оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами Жюри.

6. Делопроизводство жюри

6.1. Жюри ведет и представляет в оргкомитет следующую документацию:

- протокол заседания по итогам проведения Олимпиады;
- протокол проведения апелляции;
- список победителей и призеров Олимпиады с указанием полного имени и отчества победителя, образовательного учреждения, предмета, занятого на Олимпиаде места, полученного количества баллов, Ф. И. О. и квалификационной категории учителя, подготовившего победителя;
- отчет о проведении Олимпиады по предмету по форме, предлагаемой комитетом по образованию.

6.2. Вышеуказанные документы подписываются председателем Жюри.